

SKOLEBESTYRELSESMØDE



Dato	9. oktober 2018
Tid	Kl. 19.00 – 21.30
Deltagere	Morten Østergaard, Formand Dagmar Grummesgaard, Forældrerepræsentant Ditte Drejer Christensen, Forældrerepræsentant Hans Christian Gammelgård Bugge, Forældrerepræsentant Pernille Sten Holmboe, Forældrerepræsentant Susanne Østergaard, Forældrerepræsentant Jens Christian Miltoft, Elevrepræsentant Kirsten Faddy, Medarbejderrepræsentant Ditte Schultz, Medarbejderrepræsentant Rasmus Munch Overgaard, Ledelsesrepræsentant
Gæster	Helle Aagaard Nielsen, Forældresuppleant Henrik Rasmussen, Forældresuppleant Inge Damgaard Temple, Forældresuppleant
Afbud	Jens Kristensen, Konst. skoleleder Faouzi Ben Ferjani Tscherning, Forældrerepræsentant
Referent	Rasmus Munch Overgaard, Ledelsesrepræsentant

REFERAT

NR. 1	Kl. 19.00	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	Velkomst		
Indhold	Godkendelse af dagsorden Godkendelse af referat fra mødet i august Punkter til evt.		
Referat	Dagsorden godkendt Referat fra møde i august godkendt		

NR. 2	Kl. 19.05	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Alle
Overskrift	Information om skolens drift		
Indhold	<ol style="list-style-type: none">1. Administration og ledelse2. Medarbejderne3. Eleverne4. Forældrene		
Referat	1. Ledelse og administration		

SKOLEBESTYRELSESMØDE



<p>Rasmus orienterede om, at det pt. ikke er muligt at ansætte en administrativ leder. Der arbejdes på at finde en løsning og indtil den er fundet får skolen fortsat assistance fra Budget og Regnskab på Grøndalsvej.</p> <p>2. Medarbejderne Det var en lettelse for medarbejderne, at vi ikke skal til at i gang med en skolesammenlægning og lettelse at vi nu kan komme videre med ansættelse af skoleledere. Skolen har haft besøg af elever og lærer fra Holland, hvilket gik godt og igen været en stor succes. Den 28. september blev der afholdt personaledag med fokus på inklusion, netværksmøder, specialcenter, melleholdet og samarbejde med socialforvaltningen. Generelt er der en oplevelse af at skoledagen kører og de ansatte samarbejder godt. Mange er trætte og trænger til ferie, hvilket er helt normalt på denne tid.</p> <p>4. Forældrene Flere af skolebestyrelsernes medlemmer deltog i "Skolebestyrelsernes dag" på Rådhuset. Fokus var på hvad det vil sige at være skolebestyrelse og hvilke opgaver bestyrelsen har. Arrangementet har fået stor kritik, hvilket arrangørerne har taget til sig og beklaget.</p>

NR. 3	Kl. 19.15	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Rasmus
Overskrift	Budgetforligets betydning for Malling Skole- samt forventet regnskabsafslutning 2018		
Indhold	Der er nu indgået forlig om budget 2019- Vedlagt info slides fra Søren Aakjær som man kan orientere sig i. Kort orientere om den forventede betydning for Malling Skole.		
Referat	<p>Rasmus orienterede om budgetforliget, som ikke får samme betydning for Malling Skole, som det forslag magistraten havde sendt i høring i første omgang. Skolen skal dog gennemføre besparelser i det kommende budgetår, som følge af dette års budgetforlig samt endnu ikke realiserede besparelser fra tidligere budgetforlig. Det er endnu uvist hvor store besparelserne bliver for Malling Skole.</p> <p>Derudover orienterede Rasmus om forventede regnskab for Malling Skole (henholdsvis SFO og Undervisningen), som netop er blevet fremsendt til forvaltningen.</p> <p>For SFO'en forventes et samlet driftsresultat på -240.953 kr. i 2018, svarende til et akkumuleret overskud på 503.195 kr. SFO'en har været særlig udfordret af ledelsesmæssige ændringer siden sidste indberetning. Der er brugt mange ressourcer på at få overblik over økonomien. Alle løn- og driftsposter, herunder refusioner, er nu gennemgået og rettet til. Antallet af børn udvikler sig som forventet. I forhold til maj indberetningen er der færre ledelsesudgifter, som følge af vakancer. Ellers er der ikke sket større ændringer i lønnen i forhold til maj indberetningen. Der er afsat ekstra penge til engangsudgifter på materiale- og inventarkontoen, som dermed reducerer det akkumulerede resultat.</p>		

SKOLEBESTYRELSESMØDE



	<p>For Undervisningen forventes et samlet driftsresultat på -20.223 kr. i 2018, svarende til et akkumuleret overskud på 638.833 kr. Skolen har været særlig udfordret af ledelsesmæssige ændringer siden sidste indberetning. Der er brugt mange ressourcer på at få overblik over økonomien, samt understøtte ledelse på Malling Skole. Alle løn- og driftsposter, herunder refusioner, er nu gennemgået og rettet til. I forhold til maj indberetningen har der, før refusioner, været højere udgifter til ledelses- og lærerløn end forventet. Det skyldes bl.a. langtidssygdom, udbetaling af feriepenge ved afgang og barsler. Der forventes også en stigning i vikarudgifterne i dette skoleår. Der er en udvikling i elevtallet, som bidrager positivt til det forventede regnskab. Udgifterne til renholdelse, forbrugsudgifter og administration forventes at blive mindre end budgetteret.</p> <p>Opmærksomhedspunkter og usikkerheder: Resten af året er der særlig opmærksomhed på vikarudgifter, refusioner, udgifter i forbindelse med fratrædelser, overarbejde i teknisk service, samt udgifter i forhold til ledelse. Driftsposterne følges tæt, så der kan laves tilpasninger om nødvendigt.</p> <p>Efter gennemgangen af forventede regnskab blev der nedsat et økonomiudvalg under bestyrelsen bestående af Dagmar Grummesgaard, Susanne Østergaard, Morten Østergaard og Kirsten Faddy.</p>
--	---

NR. 4	Kl. 19.45	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	Status på ansættelse af skoleleder		
Indhold	Der er iværksat en ansættelsesproces. Morten orienterer om planen for processen. Vedlagt bilag tidsplan for proces.		
Referat	Morten gennemgik tidsplanen for ansættelse af ny skoleleder. Overholdes planen og lykkes det at indgå aftale om ansættelse af en ny skoleleder, vil denne tiltræde 1. januar 2019. Bestyrelsen mødes den 15. november mhp. at afgive udtalelse til ansættende leder vedrørende kandidater til stillingen.		

NR. 5	Kl. 20.00	Form: Orientering, Drøftelse , Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	Ansættelse af pædagogiske ledere		
Indhold	Der skal vælges 2 forældrerepræsentanter til ansættelsesudvalget og drøftes mødekalender for processen. Vedlagt bilag tidsplan for proces.		
Referat	Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved, at de to ansættelsesprocesser (skoleleder og pædagogiske ledere) ligger så tæt. Bestyrelsen afventer den endelige tids- og procesplan for ansættelsesprocessen angående ansættelse af pædagogiske ledere, hvorefter bestyrelsen finder 2 repræsentanter til udvalget.		

SKOLEBESTYRELSESMØDE



NR. 6	Kl. 20.25	Form: Orientering, Drøftelse , Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	Hvad vil i skolebestyrelsen?		
Indhold	Fælles drøftelse af hvad vi gerne vil som bestyrelse – både på den korte og den lange bane. Hvad skal være kommende temaer? Hvordan vil vi gerne samarbejde med ledelse og medarbejdere? Hvad er vores interesseområder og forventninger til bestyrelsesarbejdet hver især?		
Referat	<p>De enkelte bestyrelsesmedlemmer fremlagde deres umiddelbare tanker og ønsker til fokus for bestyrelsens arbejde fremadrettet. Dette mhp. videre drøftelse på et kommende bestyrelsesmøde. Følgende fokusområder blev nævnt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tættere kobling mellem skolebestyrelsen og de øvrige forældre via f.eks. besøg på forældremøder eller bod til markedspladsen eller dialogmøder. • Styrkelse af forældresamarbejdet og forældrenes engagement. • Skolens indeklime især på overetagen og udskolingen. • Elevernes arbejdsmiljø. • Styrkelse af elevrådet. • Etablering af kantine. • Bedre udnyttelse af udearealer. • Skolens anvendelse af vikarer. • Muligheder for 2-lærer ordninger • Muligheder for færre timer på skemaet/kortere skoledag • Muligheder for mere fri leg i skoledagen • Opbygning af fælles studiemiljø for udskolingen. • Flere foredrag for forældrene, der kan samle og inspirere. • Involvering af forældrene og lokalsamfundet i skolelivet. • Udvikling af skolen lokaler • Fastlæggelse af et bestemt tema i samarbejde med de øvrige forældre, som der arbejdes med i en periode. • Skolens inklusionsarbejde • Sprog/mobning og dannelse • Hvad vil vi med KRAI? • Udvikling af princippet for brug af mobiltelefoner • Arbejdsmiljø for elever + ansatte • Styrkelse af elevernes motivation 		

NR. 7	Kl. 21.25	Form: Orientering , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	Evt.		
Indhold			
Referat	-		