

Referat fra SFO-forældrerådsmøde onsdag den 15. juni 2016.

Til stede: Mette Irene Skytte Johansen, Hjørdis Hjalting Schmidt, Anne Bagger Kjærsgaard
Ledelsesrepræsentant Mette Bach-Kristensen og medarbejder Ditte Schultz.
Afbud: Mette Stentoft
Referent: Anne Bagger Kjærsgaard

Dagsorden

1. Godkendelse af referat.
2. Kommissorium for SFO-forældrerådet.
3. Fremlæggelse af pædagogernes APV.
4. SFOens / skolens politik for de børn, der ikke deltager i rollespilsdag.
5. Synliggørelse af SFOen.
6. Næste møde.
7. Eventuelt.

Ad. 1:

Referatet fra den 25. maj 2016 blev godkendt.

Ad. 2:

Forældrerådet drøftede, hvilke områder, der skal indarbejdes i kommissoriet for forældrerådet. Kommissoriet skal blandt andet beskrive formålet med forældrerådet, rådets opgaver, hvordan er sammensætningen af forældre/ledelse i rådet, mødefrekvens, faste punkter på dagsordenen samt tidsfrister for udsendelse af dagsorden og referat.

I forhold til opgaver drøftede rådet følgende opgaver:

- Bindeled og talerør mellem forældre og SFOen.
- Talerør for andre forældre til ledelsen i SFOen.
- Samarbejde med skolebestyrelsen omkring trivsel, diverse hørings svar samt andre ad hoc opgaver.
- Deltagelse i ansættelse af nyt personale.
- Synliggørelse af SFOen.

Der sidder 5 forældre samt 2 ledelsesrepræsentanter i rådet.

Forældrerådet mødes som udgangspunkt én gang om måneden (dog med undtagelse af juli og december måned). Der kan indkaldes til ekstraordinære møder, hvis der er behov for det.

Faste punkter på dagsordenen:

- Nyt fra SFO-ledelsen
- Nyt fra Århus Forældreorganisation
- Andre punkter
- Eventuelt

Med udgangspunkt i forældrerådets drøftelser udarbejder Anne udkast til kommissorium til drøftelse på næste møde. Udkastet udsendes sammen med dagsordenen.

Forældrerådet skal til næste møder læse vedlagte vejledning "Vejledning i arbejdet i SFO-forældreråd i Århus Kommune", således vejledningen kan anvendes i forhold til drøftelserne omkring kommissoriet.

Forældrerådet besluttede derudover, at vejledningen med fordel kunne ligge på Malling Skoles hjemmeside. Mette Bach-Kristensen sørger for at vejledningen kommer på hjemmesiden.

Ad. 3:

Mette Bach-Kristiansen fremlage dele af pædagogernes APV, som netop er udkommet. Tilgangen for bearbejdningen af den i ledelsen har været ud fra terminologien: "Hvad er det, vi får øje på i undersøgelsen, samt hvorledes håndterer vi det?". I 2014 var svarprocenten på 94%, men i 2015 var der kun en svarprocent på 65%.

Der er sket en udvikling på flere områder. Et af de områder, som har udviklet sig i en positiv retning er "Udviklingsmuligheder", hvilket kan være et resultat af, at der i hverdagen arbejdes aktivt med at anvende de kompetencer, der er i blandt medarbejdere og anvende dem aktivt i forhold til udfordringerne i hverdagen. Et andet område, som har udviklet sig positivt er "Socialt fælleskab". Dog er der ligeledes en del punkter, som har udviklet sig i en negativ retning blandt andet "Arbejdstempo". Resultatet er ikke overraskende, idet det ligeledes er den opfattelse, der er i hverdagen. Flere opgaver skal løses på kortere tid, og der er svært at få holdt pauserne, samt nå forberedelse til kommende aktiviteter i løbet af dagen.

Mette Bach-Kristensen uddybede, at der er igangsat initiativer, som skal hjælpe på de områder, hvor der er udfordringer. Der arbejdes blandt andet med afholdelse af pædagogernes pauser i løbet af dagen samt initiativer, som skal sikre, at der bliver mere fleksibilitet i hverdagen.

Forældrerådet havde afslutningsvist en drøftelse af opgavefordelingen samt strukturen for den nye ledelsesstruktur i SFO'en.

Ad. 4:

Ditte Schultz uddybede, at der er en politik, som gælder for de børn, som ikke ønsker at deltage i SFOens rollespilsdag.

Politikken er, at det er obligatorisk for alle børn, at være på skolen frem til kl. 14.45, da der er skoletid frem til kl. 14.45. De børn, som til dagligt ikke går i SFOen er velkomne til at deltage i arrangementet hele dagen. Medarbejderne opfordrer dog alle børn til at være med til rollespil.

Forældrerådet opfordrede til, at rammerne for rollespil kommunikeres tydeligt til forældrene op til dagen, således alle er bekendte med rammerne for dagen f.eks. gennem ugeplanen.

Mette Bach-Kristensen sikrer endvidere, at medarbejderne er bekendte med rammerne.

Ditte supplerede derudover, at oprydningen efter rollespil i år ikke havde foregået godt som tidligere år, hvor der tidligere har været mange forældre, som havde givet en hånd med. I år var der desværre ingen, som meldte sig til tros for flere opfordringer både via mail samt på selve dagen. Dette betød, at medarbejder desværre måtte varetage al oprydningen efter dagen.

Forældrerådet noterede sig derudover til næste års pølsesalg, at der ikke drikkes øl til rollespillet, samt at der havde været stort salg i de franske hotdogs i forhold til alm. pølser.

Ellers havde rollespilsdagen været en stor succes – som altid. Forældrerådet roste de engagerede og initiativrige medarbejder, som havde stået for dagen.

Ad. 5:

Til trods for at punktet var blevet flyttet flere gange, besluttede forældrerådet, at punktet blev flyttet til drøftelse på næste møde efter sommerferien.

Ad. 6:

Næste møde afholdes tirsdag den 23. august kl. 19.00-21.00.

Punkter på dagsordenen er: Kommissorium for forældrerådet og synliggørelse af SFOen.

Ad. 7:

Mette Bach-Kristensen orienterede kort om processen med ansættelse af den nye udskolingsleder, som forventes at være på plads pr. 1. oktober 2016.