

# Skolebestyrelsesmøde

<b>Dato</b>	<b>21.08.2024</b>
<b>Tid</b>	17.00 – 19.30
<b>Deltagere</b>	Malene Kruhl, Forældrerepræsentant Lars Bo Ørting, Forældrerepræsentant Lisa Fonnesbæk, Forældrerepræsentant Marlene Lundegaard, Forældrerepræsentant Merete Nørgaard Christensen, forældrerepræsentant Martin Astrup dam, Forældrerepræsentant Pernille Holmboe, Forældrerepræsentant Kirsten Faddy, Medarbejderrepræsentant Ditte Schultz, Medarbejderrepræsentant Gitte Nielsen, Skoleleder Louise Videler, Ledelsesrepræsentant Gitte Hjortshøj, Ledelsesrepræsentant  Elevrådsrepræsentanter (navne ikke kendte på nuværende tidspunkt)
<b>Gæster</b>	
<b>Afbud</b>	
<b>Referent</b>	Gitte H

## DAGSORDEN / referat

NR. 1	Kl. 17.00	Form: <b>Orientering</b> , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Skoleleder
Overskrift	<b>Velkomst og introduktion til første møde</b>		
Indhold	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Godkendelse af dagsorden</li><li>○ Godkendelse af referat fra sidste møde</li><li>○ Punkter til evt.</li><li>○</li></ul>		
Referat	Gitte byder velkommen til første møde, og har holdt formøde med Lisa, Lars og Malene. Gitte gennemgår dagsorden.		

NR. 2	Kl. 17.05	Form: <b>Orientering</b> , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Skoleleder
Overskrift	<b>Præsentationsrunde</b>		
Indhold	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Præsentation af alle i bestyrelsen</li></ul>		

# Skolebestyrelsesmøde

Referat	Alle præsenterer sig – bordet rundt
---------	-------------------------------------

NR. 3	Kl. 17.25	Form: Orientering, <b>Drøftelse</b> , Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	<b>Konstituering af bestyrelsen</b>		
Indhold	Medarbejderrepræsentanter og forældrerepræsentanter konstituerer sig med en formand og næstformand Ledelsen deltager ikke her		
Referat	Formand og næstformand mødes med skoleleder Gitte inden møderne, og Gitte er mødeleder for resten af dette møde. Formand: Marlene Lundegaard Næstformand: Lisa Fonnesbæk		

NR. 4	Kl. 17.45	Form: <b>Orientering, Drøftelse</b> , Beslutning	Ansvarlig: Lisa
Overskrift	<b>Gennemgang af bestyrelsens drev</b>		
Indhold	Præsentation af skolebestyrelsens drev, Lisa præsenterer det.		
Referat	Gennemgang af drev skolebestyrelsen Malling Det praktiske. Startede forrige år. Der var en del af principperne, der trængte til et genbesøg. Målet var et fælles drev, så man ikke skulle lede i mails mm. Drevet præsenteres. Lisa inviterer til drev til de andre, hvis man ikke modtager det om et par dage, skriv gerne. Hun gennemgår drevet, og viser de forskellige ting i mappen. Der et kæmpe arbejdsark/oversigtsark, som Lisa gennemgår.		

**PAUSE 18.05-18.20 (skolen er vært ved en sandwich/salat)**

NR. 5	Kl. 18.20	Form: Orientering, <b>Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig:
Overskrift	<b>Forventningsafstemning og fokusområder i 2024-2025 herunder input til udkast for et årshjul</b>		

# Skolebestyrelsesmøde

Indhold	Drøftelser af skolens virke, principper og tilsynsopgaven
Referat	<p>Gitte gennemgår forventningsafstemning og fokusområder:</p> <p>Arbejdsfordeling er tydelig</p> <p>Møderne er omkring 10 møder om året</p> <p>Den vigtigste opgave for skolebestyrelsen er grundtanker/principperne.</p> <p>Principperne skal være konkrete og tydelige, så der ikke er tvivl om hensigten</p> <p>Tilsyn udøves på møder, og ikke bestyrelsesmedlemmer rundt på gangene,</p>
	<p>Forslag til drøftelser:</p> <p>Skole-hjemsamarbejdet</p> <p>Politiske miljø – påvirkning</p> <p>Passe på pædagoger og lærere</p> <p>Kommunikation fra ledelsen og skolebestyrelsen (bestyrelsen som afsender)</p> <p>Principarbejdet færdiggøres</p> <p>Vision for Malling Skole</p> <p>Inklusionsindsatser</p> <p>Værktøjskassen fra Skole og forældre (Det gode måltid, grænseoverskridende adfærd, konflikthåndtering, sorg og kriserplaner)</p>

NR. 6	Kl. 18.55	Form: Orientering, <b>Drøftelse, Beslutning</b>	Ansvarlig: Formand
Overskrift	<b>Bestyrelseskursus</b>		
Indhold	Onlinekursus <a href="https://skole-foraeldre.dk">Online introkursus til arbejdet i skolebestyrelsen   Skole og Forældre (skole-foraeldre.dk)</a> Oplæg fra skole & forældre		
Referat	<p>Man kan gøre det på flere måder: Vi, bestyrelsen tager det online derhjemme, og efterfølgende drøfter det på et møde. Inviterer en ud, som hjælper os i gang med bestyrelsen. Vigtigt at der gøres noget med alle de nye.</p> <p><b>Der er enighed om, det bliver online kursus – beslutning.</b></p>		

NR. 7	Kl. 19.05	Form: <b>Orientering</b> , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	<b>Mødekalender og årshjul</b>		
Indhold	Der er lavet et udkast til mødedatoer og forslag til punkter i årshjulet – se bilag		

# Skolebestyrelsesmøde

Referat	<p>Årshjulet sættes ind (kopieres ind) - Gitte gennemgår årshjulet</p> <p><b>Princip for fælles arrangementer – dette læses til næste gang, og der laves et udvalg. Beslutning.</b></p> <p>Trivsel og kommunikation på som fast punkt hver gang. Dette punkt kan være faglig- og social trivsel.</p> <p>Klubsamarbejdet vendes, og der ønskes tydelig kommunikation omkring 2 klubber. Lars taler med klubben, og genbesøger det.</p>
---------	---

NR. 8	Kl. 19.15	Form: <b>Orientering</b> , Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	<b>Næste møde</b>		
Indhold	Fra årshjulet:		
Referat	<p>Et 2 års hjul (årshjul).</p> <p>Det er formandskabet som laver en plan.</p> <p>Social og faglig trivsel</p> <p>Principarbejdet skal færdiggøres</p>		

NR. 9	Kl. 19.25	Form: Orientering, <b>Drøftelse</b> , Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	<b>Evt.</b>		
Indhold	<p>Forældremøder -</p> <p>Bus svømning er det bestyrelsen eller ledelsen.</p> <p>Forældrehenvendelser på som punkt</p>		
Referat	<p>Bestyrelsesrepræsentanter med på forældremøder:</p> <p>0. årgang Pernille</p> <p>4. - 6. årgang Lars</p>		

# Skolebestyrelsesmøde

NR. 10	Kl. 19.30	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Formand
Overskrift	<b>Tak for i dag</b>		
Indhold			
Referat	-		